# Acta de la Junta Directiva

Reunidos en …………….., a …. de …….. de …….., a las ……. h., en primera convocatoria, con la asistencia de todos sus miembros, la Junta Directiva trató y acordó las siguientes cuestiones:

## Orden del día

1.- Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la reunión del ... de …………. de 20...

2.- Lectura y aprobación, en su caso, de la propuesta de ………………... para su elevación a la Asamblea General…………....

## Desarrollo de la Sesión y Acuerdos Adoptados

1.- El Secretario dio lectura al acta de la sesión del …. de ………... de 202..., aprobándose por unanimidad.

………………………..., excepto en lo tocante a ………………………….., con respecto a lo cual se dieron dos posturas, a saber:

A.- ……………………………………………….

B.- ………………………………………………..

Tras la exposición de motivos por ambas partes, se procedió a una votación a mano alzada que obtuvo los siguientes resultados:

A.- 5 votos

B.- 2 votos

Abstenciones.- 1

Aprobándose la redacción A.

3.- Al no existir una propuesta previa de perfil del puesto de trabajo, se elaboró en la propia reunión el siguiente:

* Titulado/a superior o experiencia en cargo similar de, al menos 3 años.
* Amplios conocimientos informáticos
* Experiencia como miembro de Asociación de al menos 5 años
* ………………………………..

El perfil se acordó por consenso, sin tener que recurrir a votación al no oponerse nadie.

Madrid, a …… de ……….. de 202..

Fdo. El Secretari@ Vº Bº El Presidente